

第5回 実行委員会 議事録

日時：令和元年 10月 19日（土） 10：30～12：00

場所：図書室

出席者：各委員会正副委員長（7 学年、8 学年、9 学年、広報、保健校外、HP、女性ネットワーク、家庭教育学級）

PTA 本部役員（遠藤副会長、山中副会長、大山会計担当、松野会計担当、川村庶務担当、高橋庶務担当 欠席：関頭会長）

学校代表（根本校長、内藤教頭、池邊教務主任）

（司会：遠藤副会長）

1. 会長挨拶

遠藤）関頭会長欠席のため、代読。

「創明祭、お疲れ様でした。P T A も学校協力の元、役目を全う出来たのではないかと思います。

リユース食器の件は、約 40 枚ほど返却されなかったという結果ではあったが、初めての試みで P T A 本部側の不慣れ・不手際のせいであって、生徒の属性のせいではないと思っている。

これは次回リユース食器を使用する時には反省点を生かせるよう引き継いでいきたいと思う。」

2. 校長先生挨拶

根本校長）創明祭では保護者の皆様ご協力ありがとうございました。バランスの取れた良い祭りでした。

また、今月末 10/31 は音楽祭が開催されるのでお楽しみに。

部活動では県南大会新人戦が明日も実施され、生徒たちはとてもがんばっている。結果は学校だよりでお知らせする。

新校舎について、10 月末には完成する。11 月から移動を始め、今後は空き教室を有効に利用していきたい。

引き続いて 11 月からプール改修工事が始まりご迷惑をおかけする。

3. 定足数並びに資料の確認

※裏面の配布資料一覧をご確認下さい

資料 2、配付なし。

4. 議事録作成成人並びに議事録署名人の指名

※議事録作成のため、録音することを予めご了承下さい

遠藤）7 学年委員長、8 学年委員長を第 5 回実行委員会議事録署名人に指名する。

5. 前回議事録の承認

遠藤) 委員会終了後、第4回議事録署名人の家庭教育学級委員長と女性ネットワーク委員長に署名をお願いする。

6. 協議事項

第1号議案： その他

なし

7. 審議事項

第1号議案： 選出委員会の発足(案)の件

山中) 10月21日付けで次年度PTA本部役員募集の資料を配付予定。立候補・推薦用紙の提出は11/5締切とする。

遠藤) 賛成→案を消す

第2号議案： 創明祭決算(案)の件

大山) 資料5会計報告、清算報告の通り。

補足説明として、損益で報告を作成しているが、本来PTAは利益を求める団体ではないので損益は重要視していない。出店は生徒たちの食事提供のためということをご理解願う。

個々の説明として、本部会計について、リユース食器の利用に伴う支出が大きく、例年では最終的に4万円の収益があったが、今年度の収益は7,600円と下がっている。

本部支出についてマイナスになっているが、見積もり当初にリユース食器代を組み込んでいなかったこと、ゴミ袋等全体の消耗品を本部一括にしたことが要因。予算段階での見積もりの甘さが原因。来年度に反省点として引き継ぐ。

遠藤) 各委員から反省と感想を提出いただいているが、一言、所感をお願いする。

7学年) 飲み物販売： 予定より100本増で準備したが、昼から中庭で販売したこともありすべて売り切れた。天候も要因だと思う。本数に関しては毎年の検討が必要だと感じた。水氷で冷やしていたので体育館を濡らしてしまった。濡らしても問題ない外なども販売場所として考えても良いかと思った。

本数、販売場所について今後検討事項になると思う。

8学年) パン販売： 50個増やした。販売時間を10時、12時と分けてみたが後半の来店者も購入できたので好評だった。

9学年) おにぎり、団子販売： 途中から中庭で販売したこともあり売れ切ることができた。団子は例年どおり人気だった。暑さのせいか、からあげが苦戦した。中庭販売は良かった。

個人的に販売していて気づいたこと： 早く売り切りたいと思っていたが、一気に売るより12時過ぎに買いに来る後半の生徒のことも考慮して売るペース配分も考えなければと感じた。

広報) ゴミステーション管理： リユース食器のおかげか、ゴミの量は減ったと感じた。ペットボトルの仕分け

など、説明を書いておいてもやらない生徒がいたので、ステーションでの見守りは時間を通して必要と感じた。

保健校外) 巡回パトロール：とくに問題はなかった。

HP) ラムネ：家教さんと合同でラムネ。家教さんに準備等ほぼおまかせしてしまった。

リユース食器について、返却数が多いとはいえ最初だったからだと思う。こういったことは継続が大事なので、ぜひ来年以降も続けてほしい

家庭教育学級) ラムネ：最初はまとめ買いの本数制限をしようと思ったが、実際まとめて買いに来るのは生徒だったのでやらなかった。

女性ネットワーク) ポスター展示：足を止めてもらう方法を考えたらいいと思った。

山中) 体育館出入口での展示だったが、他に展示場所の希望はあるか。出入口だったので素通りされてしまったのかも。

女ネット) 悪くはなかった。ただ、場所を1か所だけでなく、もう1か所増やして2か所で展示することも考えればよかったと思う。

大山) 資料4：会計報告について、裏面清算報告の女ネットの仕入れ欄、'ゼロ(0)'円を記入してください。

遠藤) 賛成→案を消す

第3号議案： その他

なし

8. 討議事項

第1号議案： P T A室の印刷機について

山中) 使用頻度高い委員会はあるか→ほぼゼロ。

女ネット) 使ったことはある

山中) 劣悪な環境に設置しているため不具合が多い。再リース品のため安価ではあるが(年間1万数千円)あまり使用できていない現状である。

現印刷機は必要か、あるいはコンパクトなレーザープリンターを新規で導入するか。

遠藤) 新教室棟ができれば、余裕教室に新 P T A 室を用意していただける予定。新 P T A 室に現印刷機を持っていくかどうか。

山中) 新たに置く印刷機は、スキャンができたり、USB 接続でファイル印刷できたりしたほうが便利ではないかと考えている。

8 学年) 現在と似たような環境なら、置かないほうがいいと思う。

遠藤) 余裕教室の1部屋を使わせていただける予定。

新 P T A 室に設置して、打ち合わせ等で数枚のコピーならすぐに対応可能になるような、モノクロレーザ

ー、コピー、スキャナー、プリントアウトをできるものを検討中である。7-8 万程度。

大山) 再リース年額 1 万円程度で維持している。

複合機を考えた場合、モノクロ印刷で購入 5 万円前後、カラー印刷で 10 万弱。トナー、感光体など維持費も必要になる。

数百枚大量に印刷する場合は、学校の輪転機をお借りできる。数十枚程度なら複合機でも可能 t。

山中) 複合機を新規に買う余裕は予算にあるか？

大山) 予備費の 78 万円がある。今年買ったなら数年使用するだろうから、年間あたりで考えると 1 万円負担くらいだと思うので現状と同程度だと考える。今年度の支出は大きい数年で考えると十分だと思う。

遠藤) 本部内で前向きに検討させてもらう。

第 2 号議案：その他

なし

9. 報告確認依頼事項

【学校より】

(1) 新校舎への教室の移動と配置について

根本校長) 工事業者との契約は 11 月末日までだが、10 月末に完成する見込み。11 月 1 日から引っ越しになる。7-4 教室を夏休み中に昇降口仕様に改築済みなので、7-4 を最初に引っ越しする。新教室棟は 12 教室出来、昇降口として 1 教室を使用するので、今後は 11 教室増える。その分が余裕教室になる。

7 年生、8 年生を順に引っ越しさせるが、9 年生は今時期は動かしたくないので移動なし。

今後の話として 10 年後の生徒数ピーク時には 1 学年が 8-9 クラスになるとの市の試算に間に合うように教室を作り、それでも余裕があるようにした。

新 PTA 室は昇降口から近い空き教室を用意したい。

11 月上旬に引っ越しを済ませ、面談時の待機場所は、近くの空き教室を使用できるようになると思う。空き教室の使用案としては、各学年が自由に使える部屋、評議員の部屋、相談部屋、更衣室、日中の職員室などを考えている。

つくば市北部の廃校になった 7 小学校 & 2 中学校の備品を市内の学校がまず優先的に譲ってもらえるので、いろいろ活用しながら教室の準備を進める予定である。

(2) 11 月の三者面談 (全学年) について

池邊教務主任) 11 月の面談は、全学年三者面談を実施する。9 学年は 11 月 18 日(月)~22 日(金)、私立高校受験校決定がメインの話になるだろう。7 学年・8 学年は 11 月 18 日(月)~25 日(月)、昨年度までは二者面談だったが今年度から三者にした。

10 月 23 日に保護者向け資料配付予定。10 月 31 日までに面談希望を提出。

書面中に面談時の待合室は特別棟と記載しているが、新教室棟への引っ越しが完了していた場合は、空き教室を待合室に用意する予定である。

(3) プール改修工事について

内藤教頭) プールの改修工事について、10月下旬工事準備し、11月から工事開始する。1月いっぱいまでの工期となる。工事中は職員砂利駐車場に重機が入る。テストの日などは騒音に注意してもらうよう、請負業者に要望している。

(4) その他

根本校長) 学校行事等のスケジュール半期(後半)分について再配布した。冬休み前の登校日変更や冬季PTA、テスト日程など変更箇所が多いので確認をお願いしたい。

【PTA本部より】

(1) 外部会合等出席報告

10/5 市P連 関頭会長出席

10/7 竹西小合同パトロール 池邊教務主任先生、山中副会長出席

(2) 外部会合等出席予定

10/29 つくば市防災研修会 遠藤副会長出席予定

11/1 いばらき教育の日推進大会 小林家庭教育学級委員長出席予定

11/9 県南地区PTA連絡協議会女性ネットワーク委員研修会 単P各2名動員要請あり←女ネット出席者確認

11/9 女ネットから2名出席あり

11/24 茨城県PTA振興大会(12時半~神栖市文化センター) 内藤教頭、関頭会長 出席予定。

10/20 は市P連の女ネット。2名出席あり

(3) 次回PTAカフェについて

日時: 12月日(土) 17:00~で予定。

場所: 未定

内容: 「教頭先生とゆるく話そう(案)」

山中) 日にちが決まり次第連絡する。気軽にご参加願う。

(4) 各委員会活動報告

8学年) 学年行事の講演会日程が決まった。1月28日に開催する。

9 学年) 茶話会の準備を開始する。

広報) 次回発行の広報誌用に、各委員会へ原稿依頼している。作成願います。

HP) H P の仕様の見直しを行っている。

家庭教育学級) 12/10 授業参観が午後からなので、同日午前中に講座を開催したい。

えだまゆこ先生、「男性脳、女性能のコミュニケーションの違い」を開催予定。講座内容は、アットホームでわかりやすいとのこと。

女性ネットワーク) 明日 10/20、市 P 連参加。

(5) 音楽祭 CD の販売について

池邊教務主任) 音楽祭実施日より前に、生徒に用紙を配付する予定。音楽祭当日も会場に用紙を置くようにする。

(6) 竹東小 PTA 室の不要本棚の移譲受け入れについて

2月1日(土) 第7回実行委員会後、図書準備室に設置予定

遠藤) 2/1 委員会は、来期の役員にオブザーバーで参加してもらう予定。

(7) PTA 連絡メールシステム(らくらく連絡網)について

山中) 試行で2回メール発信した。現在240件登録済み。生徒数の約半分程度なので、今後もう一度お便りを配付し登録者数の増加をめざす。

(8) 第2回資源物回収について

期間：11/18～25(三者面談の時)

(9) PTA ボランティア活動 企画募集要項について

山中) 総会資料につけて配布しているもの。内容をわかりやすく実情にあったものに再編集集中。

(10) 次回開催日の確認

第6回実行委員会

日時：令和元年12月14日(土) 10:30 開会予定～12:00 閉会予定

場所：図書室 会場設営当番：保健校外委員会

…以降予定…

第7回実行委員会 令和2年2月1日(土)

第8回実行委員会 3月7日(土)

新旧委員会の引継ぎ会 4月18日(土) ※予定

その他)

松野) 実行委員会後、創明祭会計の返金を願います。その場で確認し領収書発行あり。

遠藤) 今後に出選委員会第1回目の会合を予定している。

山中) 出選委員へ個別に連絡済み

配布資料一覧

(省略)

以上

以上のとおり相違ないことを確認し、ここに署名します。

令和 元年 12月 14日

議事録署名人 第7学年委員長 中野知子

議事録署名人 第8学年委員長 河野さつき